



Randers Kommune



Syddjurs
KOMMUNE

Vedtægter for Museum Østjylland

– Randers/Djursland

1. Navn og ejerforhold, art og status

- 1.1. Museum Østjylland – Randers/Djursland er et statsanerkendt kulturhistorisk museum, der er blevet til ved en fusion mellem Djurslands Museum, Museet for Syddjurs og Kulturhistorisk Museum Randers.
- 1.2. Museet har huse i Grenaa, Ebeltoft og Randers. Museets hovedpostadresse er Stemannsgade 2, 8900 Randers C
- 1.3. Museet ejes af Norddjurs, Syddjurs og Randers kommuner i fællesskab, og det drives af Randers Kommune. Randers Kommune er museets hovedtilskudsyder i henhold til Museumslovens bestemmelser.

2. Formål og ansvarsområde

- 2.1. Museet skal med udgangspunkt i sit ansvarsområde sikre kulturarv i Danmark og udvikle betydning heraf i samspil med verden omkring os.

Gennem de indbyrdes forbundne opgaver indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling skal museet, i lokalt, nationalt og globalt perspektiv belyse forandring, variation og kontinuitet i menneskers livsvilkår fra de ældste tider til nu.

Museet skal aktualisere viden om kulturarv og gøre den tilgængelig og vedkommende.

Museet skal udvikle anvendelse og betydning af kulturarv for borgere og samfund.

Museet skal sikre kulturarv for fremtidens anvendelse.

Museet skal samarbejde med andre museer om opgaverne nævnt i stk. 2.

Museets geografiske ansvarsområde er Randers, Syddjurs og Norddjurs kommuner

Museets emnemæssige ansvarsområde er kulturhistorie.

Museets tidsmæssige ansvarsområde er alle tidsperioder.

Indsamling, registrering, forskning og formidling skal finde sted inden for den geografiske, tids- og emnemæssige afgrænsning af museets godkendte ansvarsområde.

Museets virksomhed i andre museers geografiske ansvarsområde skal ske i forståelse med disse.

Genstande / kunstværker / præparater uden forbindelse til museets ansvarsområde, skal ikke indlemmes i samlingerne, men søges henvist til et relevant museum.

- 2.3. Indsamling, registrering, forskning og formidling skal finde sted inden for den geografiske, tids- og emnemæssige afgrænsning af museets godkendte ansvarsområde.
- 2.4. Genstande, der savner naturlig tilknytning til museets ansvarsområde indlemmes ikke i samlingerne, men søges henvist til et relevant museum.

3. Samarbejde med andre museer og offentlige myndigheder

- 3.1. Museum Østjylland - Randers/Djursland er en del af Danmarks samlede offentlige museumsvesen med deraf følgende forpligtelse til samarbejde og gensidig bistand.
- 3.2. Museet samarbejder med andre museer inden for fælles arbejdsområder.
- 3.3. Museet samarbejder inden for sit ansvarsområde med de myndigheder, der varetager fredning og fysisk planlægning.
- 3.4. Museet indberetter løbende sin indsamling (nytilvækst) til det kulturhistoriske centralregister og til det centrale register over kunstværker.
- 3.5. Museet skal følge fælles nationale og internationale standarder og normer for museumsvirksomhed efter nærmere retningslinjer fra Slots- og Kulturstyrelsen.

4. Museets bestyrelse, sammensætning og valgmode

- 4.1. Museum Østjylland - Randers/Djursland er underlagt kommunalbestyrelsen i Randers, og den umiddelbare forvaltning er henlagt til kommunalbestyrelsens kultur- og fritidsudvalg, der fungerer som museets bestyrelse.

Museets bestyrelse er Randers Kommunes kultur- og fritidsudvalg.

- 4.2. Museet har desuden et præsidium, som består af 10 medlemmer, der udpeges for en fireårsperiode, som er sammenfaldende med valgperioden i kommunalbestyrelserne. Medlemmerne af præsidiet er formænd og næstformænd i de kulturpolitiske udvalg i Randers, Norddjurs og Syddjurs kommuner, en repræsentant udpeget af museumsforeningerne i hver af de tre kommuner bag museumssamarbejdet og en repræsentant valgt blandt museets fastansatte personale. Præsidiets skal høres i alle væsentlige spørgsmål vedrørende driften af Museum Østjylland - Randers/Djursland og har indstillingsret i forhold til museets bestyrelse.
- 4.3. Bestyrelsen er ansvarlig for museets drift.
- 4.4. Museets virksomhed er underlagt museumsloven og lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet med tilhørende bekendtgørelser.

5. Ledelse og øvrige personale

- 5.1. Museet skal have et personale, der i omfang og sammensætning står i et rimeligt forhold til museets størrelse, økonomi, ansvarsområde og arbejdsplan.
- 5.2.1. Bestyrelsen skal til at forestå museets daglige drift ansætte en leder i en heltidsstilling.
- 5.2.2. Museets leder skal have en relevant museumsfaglig baggrund. Museet skal have faguddannet personale, der modsvarer museets hovedansvarsområde.
- 5.3. Museet leder har inden for den af bestyrelsen vedtagne arbejdsplan med tilhørende budget det museumsfaglige og ledelsesmæssige ansvar for museets samlede virksomhed.
- 5.4. Det påhviler bestyrelsen at holde Slots- og Kulturstyrelsen underrettet om, hvem der varetager den daglige ledelse af museet.
- 5.5. Museets leder rådgiver bestyrelsen, Randers Kommunes kultur- og fritidsudvalg, ved behandling af sager vedrørende museet.
- 5.6. Museets øvrige personale ansættes af museets leder inden for rammerne af de godkendte arbejdsplaner og budgetter.
- 5.7. Museets personale skal have mulighed for at efter- og videreuddanne sig.

6. Adresse

Museum Østjylland - Randers/Djursland har hovedadresse i Kulturhuset, Stemannsgade 2, 8900 Randers C.

Museet har desuden adresser i Grenaa og i Ebeltøft.

7. Budget og arbejdsplan

- 7.1. Museum Østjylland - Randers/Djurslands regnskabsår følger kalenderåret.
- 7.2.1. Museets leder skal årligt udarbejde forslag til budget med tilhørende budgetkommentarer. Museets præsidium skal have budgettet til høring. Museets budget, regnskab og revision skal følge gældende bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet samt gældende bekendtgørelse om museer.
- 7.2.2. Museets budget vedtages af byrådet i Randers Kommune som en del af vedtagelsen af kommunens samlede budget.
- 7.3. Budgettet med tilhørende budgetkommentarer skal sendes til Slots- og Kulturstyrelsen senest 2 måneder inden budgetårets begyndelse.
- 7.4. Museet skal inden for det ansvarsområde, der er fastsat i dets vedtægter, foretage indsamling, registrering og forskning.
- 7.4.1. Museet skal drage omsorg for samlingernes forsvarlige opbevaring og nødvendige konservering.
- 7.4.2. Museet skal ved et aktivt formidlingsarbejde gøre sin samling og sin viden tilgængelig for alle befolkningsgrupper.

8. Regnskab og beretning m.v.

- 8.1 Museum Østjylland - Randers/Djurslands budget, regnskab og revision skal følge gældende bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtager af driftstilskud fra Kulturministeriet samt gældende bekendtgørelse om museer føres i overensstemmelse med den af Slots- og Kulturstyrelsen udarbejdede vejledende kontoplan og retningslinjer fastsat af Randers Byråd.
- 8.2. Museets leder er ansvarlig for forvaltningen af museets indtægter og udgifter, jf. samdrifts-overenskomst.
- Inden for det godkendte budget med tilhørende arbejdsplan/budgetkommentarer har museets leder dispositionsret (dvs. kan indgå aftaler, foretage anskaffelser m.v.).
- Museets leder, eller den dertil bemyndigede, skal godkende udgifts- og indtægtsbilag.
- 8.4. Regnskabet skal forelægges museets præsidium og være påtegnet af det samlede kultur- og fritidsudvalg i Randers Kommune, af museets leder og af museets revision.
- 8.5. Museets leder skal årligt udarbejde en beretning. Beretningen skal forelægges museets præsidium, godkendes af Randers Kommunes kultur- og fritidsudvalg og sendes til orientering i Norddjurs og Syddjurs kommuner.
- 8.6. Regnskab og beretning indsendes årligt til museets hovedtilskudsyder til godkendelse. Det af hovedtilskudsyder godkendte regnskab og beretning indsendes til Slots- og Kulturstyrelsen efter styrelsens retningslinjer senest seks måneder efter regnskabsårets afslutning.
- 8.7. Museets regnskab revideres af en af Randers Kommunes kultur- og fritidsudvalg valgt statsautoriseret eller registreret revisor.

9. Udskillelse, kassation, sikring m.v.

- 9.1. Udskillelse (herunder kassation) af genstande fra samlingerne til andre end statslige og statsstøttede museer kan kun ske efter godkendelse af Slots- og Kulturstyrelsen.
- 9.2. Deponering af genstande til andre end offentlige institutioner kan kun ske efter godkendelse af Slots- og Kulturstyrelsen.
- 9.3. Genstande eller samlinger, der er behæftede med klausuler, må ikke modtages uden Slots- og Kulturstyrelsens godkendelse.
- 9.4. Museet skal drage omsorg for samlingernes forsvarlige opbevaring og nødvendige konservering.
- Museet skal træffe nødvendige foranstaltninger til beskyttelse af samlingerne mod brand, vandskade, tyveri og hærværk.
- 9.5. Skade på samlingerne samt tyveri fra samlingerne skal snarest indberettes til Slots- og Kulturstyrelsen.

10. Åbningstider og adgangsvilkår

- 10.1. Museum Østjylland - Randers/Djursland skal være tilgængeligt for offentligheden på forud bekendtgjorte åbningstider, der forelægges museets præsidium og godkendes af Randers

Kommunes kultur- og fritidsudvalg, og åbningstidens omfang skal stå i rimeligt forhold til museets størrelse.

- 10.2. Ud over museets udstillinger er dets samlinger, herunder registre, arkiver, magasinerede genstande m.v. offentligt tilgængelige efter forudgående aftale.

Hvor hensynet til museets meddelere taler derfor, kan optegnelser, fotos m.v. imidlertid undergives begrænsninger i forhold til offentlighedens adgang og brug.

Museet skal vederlagsfrit give adgang til børn og unge under 18 år. Museet skal vederlagsfrit give adgang for skoleelever, der besøger museet som led i undervisningen.

11. Vedtægtsgodkendelse og tilsyn

- 11.1. Museets vedtægter såvel som senere ændringer heri skal til høring i museets præsidium og godkendes af kommunalbestyrelserne i Randers, Norddjurs og Syddjurs

Museets ansvarsområde såvel som ændringer heri skal godkendes af Slots- og Kulturstyrelsen.

- 11.2. Museets virksomhed, herunder samlingernes konserverings- og registreringsmæssige tilstand og opbevaringsforhold, er undergivet tilsyn af Slots- og Kulturstyrelsen.

- 11.3. Samlingerne er underlagt revision i henhold til bestemmelserne i museumsbekendtgørelsen.

12. Ophør

- 12.1. Såfremt Museum Østjylland - Randers/Djursland må ophøre, afgør kulturministeren efter forhandling med Randers Kommune, Syddjurs Kommune og Norddjurs Kommune, hvorledes der skal forholdes med museets samling.

- 12.2. Det påhviler Kultur- og fritidsudvalget i Randers Kommune i samråd med de kulturpolitiske udvalg i Norddjurs og Syddjurs kommuner at træffe alle nødvendige driftsmæssige foranstaltninger til sikring af en forsvarlig afvikling af museets aktiviteter og forpligtelser (dvs. træffe beslutning om overdragelse af løsøre, der ikke er omfattet af pkt. 12.1, overdragelse af eventuelle bygninger, ophævelse af eventuelle aftaler med 3. mand m.v.).